

Les Trophées de la Formation 2018

Dossier de Candidature

Catégorie Entreprise

Dans la catégorie entreprise, le jury récompensera le responsable formation ou le binôme responsable de formation - organisme de formation qui aura réalisé une action ou un dispositif de formation d'envergure pour accompagner ou anticiper des mutations économiques, technologiques ou sociales, quelle que soit la catégorie de personnel. Nous précisons que le présent dossier doit être porté par l'entreprise qui a engagé la procédure. L'action doit être finalisée au moment du dépôt du dossier.

Le jury sera spécialement sensible à la mobilisation des énergies dans la conception et l'organisation du dispositif, à l'originalité de la démarche, la réussite de la démarche et, à la qualité des réponses apportées aux contraintes rencontrées : rarefaction du temps de face à face, individualisation des parcours, urgence de mise en oeuvre, rigueur budgétaire, optimisation des ressources internes et utilisation des nouvelles technologies (e-formation...), développement durable.

INTITULÉ DE L'ACTION DE FORMATION :

PUBLIC CONCERNÉ :

DATE DE RÉALISATION :

■ Présentation de l'équipe de projet

a- Vous êtes une entreprise privée

Nom :

Activité de l'entreprise :

Entité concernée :

S'agit-il :

d'un groupe ?

d'une entreprise autonome ?

de la filiale d'un groupe ?

d'une division ou d'un établissement ?

C.A. (en euros) :

Effectifs au 1.12.2016 :

Budget formation (% de la masse salariale) :

b- Vous avez travaillé en partenariat avec un organisme de formation

Nom de cet organisme :

Forme juridique :

Nombre de formateurs permanents :

C.A 2016 :

MODE D'EMPLOI

Pour faciliter le travail du jury et respecter l'équité des candidatures, **NOUS VOUS DEMANDONS IMPÉRATIVEMENT DE REMPLIR COMPLÈTEMENT LE DOSSIER DE CANDIDATURE NE POUVANT EXCÉDER 4 PAGES. AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE POURRA ÊTRE RETENU.** Vous pouvez, si vous le souhaitez, joindre en annexe toutes les pièces ou tous les documents susceptibles de compléter vos dossiers et d'éclairer le jury, et notamment une "note d'humeur" lui permettant de mieux comprendre votre démarche.

2 L'action de formation

Descriptif (contenu et déroulement de la formation, acteurs impliqués dans les dispositifs mis en place)

Quel était le problème à résoudre ? Objectifs et enjeux poursuivis, contraintes prises en compte

Y a-t'il eu utilisation de technologies de l'information et de la communication (nature, objectif)

Cette action s'inscrit-elle dans votre démarche de développement durable et/ou de responsabilité sociale de l'entreprise ?

Acteurs mobilisés et nature des partenariats

Dossier financier

3 Evaluation

Processus de suivi et d'évaluation mis en place

Résultats de l'évaluation (du point de vue du commanditaire,
des bénéficiaires et du service de formation)

4 Bilan

Quelle est la plus-value apportée par votre réalisation ? En quoi votre action vous paraît-elle exemplaire, originale et porteuse d'avenir ?

Personne responsable de ce dossier :

Nom :
Fonction :
Adresse :
.....
Tél. Fax :
E.mail :

Date et signature



Dossier à renvoyer avant le 19 janvier 2018 à :
La Voix-l'Étudiant,
Les Trophées de la Formation,
24, Façade de l'Esplanade - 59000 Lille.
Contact : Corinne Maurier / tél. 03.59.89.72.60